

**NAZILLI İLÇE HALK KÜTÜPHANESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilecek Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç)
1	Kütüphane Üyeliği	TCKN Belirtir Resmi Kimlik	5 dakika
2	Ödünç Kitap Verme	TCKN Belirtir Resmi Kimlik	3 dakika
3	Araştırma	Belge İstenmez	Süresiz
4	Kitap İade	Belge İstenmez	1 Dakika
5	Kitap Dışı Materyal Kullanımı	TCKN Belirtir Resmi Kimlik	Süresiz
6	Danışma	Belge İstenmez	Süresiz

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri** : Nazilli İlçe Halk Kütüphanesi Müdürlüğü

**İsim** : Şeyma KIRIŞ

**Ünvan** : Kütüphane Müdür V.

**Adres** : Altıntaş Mah. Türkocağı Cad.  
No: 65 Nazilli / AYDIN

**Tel** : 0256 313 2027

**Faks** :

**e-posta** : [kutuphane0905@kultur.gov.tr](mailto:kutuphane0905@kultur.gov.tr)

**İkinci Müracaat Yeri**

**İsim** : Sedat Sırrı ARISOY

**Unvan** : Kaymakam

**Adres** : Nazilli Kaymakamlığı

**Tel** : 0 256 313 13 44

**Faks** : 0 256 312 66 88

**e-posta** : [nazilli@nazilli.gov.tr](mailto:nazilli@nazilli.gov.tr)